

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS (civil társaságok támogatására)

amely létrejött egyrészről

Név: **Borsodnádásd Város Önkormányzata**
 Cím: 3671 Borsodnádásd, Köztársaság út 12.
 Adószám: 15726133-2-05
 Képviseli: Kormos Krisztián polgármester
 mint Támogató, (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

Név:
 Cím:
 Képviseli:
 mint Támogatott (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

harmadrészről

Név:
 Cím:
 Nyilv.szám:
 Adószám:
 Képviseli:
 mint Pénzügyi lebonyolító, (továbbiakban: **Kötelezettség vállaló**)

között (továbbiakban együttesen: **Felek**) az alábbiak szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

Támogató Borsodnádásd Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2018.(...) számú határozata alapján Kedvezményezettet Ft azaz forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

2. A támogatás célja

A támogatás összegét a **Kedvezményezett** című, CIV-18/1-... azonosítószámú pályázatában megjelölt szakmai feladatokra fordítja.
 A támogatás nem használható fel bér és bérjellegű költségekre.

3. A támogatás folyósítása

3.1 **Kedvezményezett** (szakmai lebonyolító) kijelenti, hogy

- a Kötelezettség vállalóval hatályban lévő, érvényes Együttműködési megállapodással rendelkezik. A szakmai lebonyolítói feladatait a Kötelezettség vállalóval egyetemleges felelősséggel látja el.
- a Támogató által a pályázati felhívás vagy a szerződés feltételeként előírt adatszolgáltatás során valótlan információkat nem közölt,
- az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg más szerv felé nem nyújtott be,

- civil társaságot alapító szerződése hatályban van, tevékenysége nem áll felfüggesztés alatt, azt nem szünetelteti,
- a *nemzeti vagyronról* szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) 1. c) bekezdése értelmében átlátható szervezetnek minősül.
- a Támogató által nyújtott költségvetési támogatást a pályázati célra használja fel.

3.2 Kötelezettség vállaló (pénzügyi lebonyolító) kijelenti, hogy

- a pénzügyi lebonyolítói feladatait a Kedvezményezetttel egyetemleges felelősséggel látja el.
- a Támogató által nyújtott költségvetési támogatást a Kedvezményezett javára, és a pályázati célra használja fel.
- a támogatási összeget elkülönítetten kezeli az érvényes számviteli, pénzügyi, adó és egyéb gazdálkodási szabályok betartásával.
- a Támogató által a pályázati felhívás vagy a szerződés feltételeként előírt adatszolgáltatás során valótlan információkat nem közölt,
- a civil szervezet alapító okirata / alapszabálya hatályban van, nem áll csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás alatt, tevékenysége nem áll felfüggesztés alatt, azt nem szünetelteti, egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- nincs 60 napot meghaladó lejárt adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása az állam vagy az önkormányzatok felé, ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is,
- a szervezet a *nemzeti vagyronról* szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) 1. c) bekezdése értelmében átlátható szervezetnek minősül.
- a szervezet 2017. évi beszámolóját 2018.05.31-ig az Országos Bírósági Hivatalnak megküldi és az erről szóló igazolást az Önkormányzatnak bemutatja.
- más, állami vagy európai uniós pénzalapokból finanszírozott szerződésükkel kapcsolatban kötelezettségeik teljesítésének körében nem követett el olyan súlyos szerződésszegést kötelezettségei teljesítésének elmulasztása miatt, amelyet jogerős bírósági ítéletben állapítottak meg.

3.3 Támogató az 1. pontban meghatározott összeget a szerződés aláírását követő 15 napon belül, a **Kötelezettség vállaló** pénzügyi osztályánál vezetett számú számlájára utalja.

4. A támogatás felhasználásának beszámolási kötelezettsége

4.1 Kedvezményezett a támogatás összegéről a **Kötelezettség vállaló** által záradékolt pénzügyi elszámolást és szakmai záró beszámolót készít, melyet a támogatott tevékenység megvalósulását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2019. január 31-ig kell megküldeni **Támogató** számára.

A beszámoló részei:

- a) A pénzügyi elszámolás a támogatás céljára fordított összegről szóló 2018. évi – a számviteli előírásoknak megfelelő – hiteles számlamásolatokkal, illetve kifizetést igazoló bizonylatmásokkal a Támogató által rendszeresített formanyomtatványon és tartalommal történik.
- b) A szakmai záró beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, fotódokumentációval.

4.2 Amennyiben a beszámoló hiányos, illetve egyéb okokból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy Támogató 8 (nyolc) napos határidő kitűzésével Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel.

Amennyiben Kedvezményezett a beszámoló benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, Támogató kötelezi Kedvezményezettet a támogatás visszafizetésére.

A jelen pontban foglalt kötelezettségek Kedvezményezett által történő megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül és Kedvezményezett kizárja magát a további támogatási lehetőségekből.

5. Kedvezményezett adatszolgáltatási és egyéb kötelezettsége

5.1 Amennyiben Kedvezményezettnek a jelen szerződésben megjelölt adataiban változás következik be, azt köteles 5 munkanapon belül, írásban bejelenteni Támogató részére. A bejelentés megtételéig a jelen szerződésben feltüntetett adatokat kell hatályosnak tekinteni, ez esetben Támogató és Kedvezményezett részére továbbítandó küldeményeit a jelen szerződésben megjelölt címre jogosult megküldeni.

5.2 Amennyiben Kötelezettség vállalónak a szerződés 3.2 pontjában megjelölt bankszámlájára vonatkozó adataiban bármilyen változás következik be köteles azt Támogató felé haladéktalanul bejelenteni.

5.3 A felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

Támogató részéről:

- Név:
- Telefon: 06-21/345-7040
- e-mail: palyazat@borsodnadasd.hu

Kedvezményezett részéről:

- Név:
- Telefon:
- e-mail:

5.4. Kedvezményezett kijelenti, hogy Borsodnadasd város társadalmi életében a támogatási időszak alatt aktív szerepet vállal, és a városi és önkormányzati rendezvényeken részt vesz.

6. Adatkezelés

Jelen szerződés aláírásával Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználás célja és az esetleges érintettség nyilvánosságra hozható.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1** Jelen támogatási szerződés annak mindhárom fél által történő aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba és határozott – a 4.1 pont szerinti elszámolásra biztosított határidőig terjedő – időtartamra jön létre.
- 7.2** A Felek megállapodnak, hogy jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik a Pályázati felhívás, a Kedvezményezett által benyújtott pályázat és mellékletei, valamint a szerződéskötés és elszámolás során benyújtott dokumentumok. Értelmezési vita, vagy bármely egyéb dokumentációs igény esetén a Felek a Támogató birtokában lévő – a felsorolt mellékletekkel összefűzött – eredeti példányt tekintik irányadónak.
- 7.3** A szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény, az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény, a *közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról* szóló 2007. évi CLXXXI. törvény valamint az *államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről* szóló a 2/2014.(II.7.) sz. Önk. rendelettel elfogadott eljárás rendelkezései az irányadóak.
- 7.4** A Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Borsodnádasd, 2018.

.....
Támogató

.....
Kedvezményezett

Ellenjegyezte:

.....
Jegyző

.....
Kötelezettség vállaló